



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

# Istituto Comprensivo Predappio

Via G. Pascoli, 8 - 47016 Predappio (FC) - Telefono: 0543 923485  
C. F. 92046610405 - C. M. FOIC813004 - Codice Univoco: UFMTWO  
e-mail: foic813004@istruzione.it - foic813004@pec.istruzione.it  
www.comprensivopredappio.edu.it

## CRITERI ISCRIZIONI

### Scuole dell'Infanzia e classi iniziali Scuola primaria e Secondaria di 1° grado

(Delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 22/12/2022)

Criteri per l'ammissione e per l'eventuale predisposizione delle liste d'attesa.

Qualora vi fossero domande di iscrizione in eccedenza, rispetto al numero massimo consentito, si rende opportuno definire criteri di accettazione distinti per i diversi ordini scolastici.

La costituzione delle sezioni/classi è vincolata dalle disposizioni riferite dalle normative vigenti, dagli organici e dalla verifica degli spazi presenti nell'edificio scolastico, sia per la problematica gestione- organizzativa dell'attività didattica specifica delle scuole, sia per le materie inerenti alla sicurezza.

Il Dirigente Scolastico accoglierà le domande entro il limite massimo dei posti disponibili nei singoli plessi, sulla base dei criteri generali deliberati da Consiglio di Istituto.

### SCUOLA DELL'INFANZIA

CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA' DA SEGUIRE IN CASO DI ESUBERO (Sez. iniziale):

1. Iscrizione entro i termini stabilito dalla Circolare Ministeriale sulle iscrizioni;
2. Bambino/a diversamente abile residente nel Comune di appartenenza della Scuola;
3. Bambino/a seguito dai servizi sociali residente nel Comune di appartenenza della Scuola;
4. Bambino residente nel Comune di appartenenza della Scuola;
5. Presenza di fratelli/sorelle nello stesso plesso in cui si richiede l'iscrizione;
6. Bambino/a con un solo genitore esercitante la patria potestà (ragazza madre- ragazzo padre - vedovo/a);
7. Entrambi i genitori lavoratori con documentazione;
8. Età anagrafica maggiore.

SI PRECISA CHE:

LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE VACCINAZIONI COSTITUISCE REQUISITO DI ACCESSO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA (art. 3 del D.L. n. 73/2017);

- saranno considerati equivalenti il domicilio e la residenza nel Comune di appartenenza della Scuola ai fini della precedenza. Solo successivamente saranno accolte le richieste di coloro che risiedono fuori dal Comune in cui si trova la scuola per la quale è stata richiesta l'iscrizione, con precedenza a coloro che appartengono al consolidato bacino d'utenza dell'Istituto Comprensivo.

## CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA' DA SEGUIRE IN CASO DI LISTA D'ATTESA:

1. Età anagrafica maggiore;
2. Bambino/a diversamente abile;
3. Bambino/a seguito dai servizi sociali;
4. Presenza di fratelli/sorelle nello stesso plesso in cui si richiede l'iscrizione;
5. Bambino/a con un solo genitore esercitante la patria potestà (ragazza madre – ragazzo padre vedovo/a);
6. Entrambi i genitori lavoratori con documentazione.

Di fronte a bambini che si trovano nelle medesime condizioni espresse nei punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 verrà data la precedenza ai bambini residenti o domiciliati nel Comune di appartenenza della scuola. Solo successivamente saranno accolte le richieste di coloro che risiedono fuori dal Comune in cui si trova la scuola per la quale è stata richiesta l'iscrizione, con precedenza a coloro che appartengono al consolidato bacino d'utenza dell'Istituto Comprensivo.

In ultima analisi, qualora i bambini in lista si trovino nelle medesime condizioni e siano entrambi residenti o domiciliati nel Comune di appartenenza della scuola, si terrà conto della data di presentazione della domanda. Eventuali altre situazioni, non comprese nelle voci sopra elencate, saranno valutate dalla Commissione preposta e dal Dirigente Scolastico, che esercita il proprio potere discrezionale, come previsto dalla normativa.

## CRITERI ISCRIZIONI ANTICIPATARI

L'ammissione alla frequenza per i bambini anticipatari è subordinata alle condizioni previste dalla normativa di riferimento, in particolare in merito all'accertato esaurimento delle liste d'attesa e alla disponibilità di locali idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità.

I criteri per il loro accoglimento e le modalità d'accoglienza sono stati deliberati dal Consiglio d'Istituto e vengono di seguito riportati:

1. Tra i bambini che si trovano in situazione regolare per l'ammissione alla scuola dell'infanzia e i bambini anticipatari hanno comunque sempre la precedenza i bambini in situazione regolare, anche se provenienti da zone territoriali differenti.
2. I bambini anticipatari possono essere ammessi alla frequenza a partire da settembre, con inserimento graduale, così come per i bambini in età anagrafica corrispondente.
3. I bambini anticipatari frequenteranno inizialmente solo il turno antimeridiano. Usufruiranno del servizio mensa e frequenteranno il turno pomeridiano solo dopo un'attenta lettura della situazione da parte degli insegnanti (realtà della sezione, colloqui con la famiglia, età e grado di autonomia del bambino...) di concerto con la Dirigente Scolastica.
4. Nel caso in cui il numero dei nati dopo il 31 dicembre (anticipatari) sia superiore ai posti disponibili, le domande saranno accolte a partire dalla maggiore età anagrafica del bambino. Le domande per gli alunni anticipatari saranno accolte sempre tenendo conto del numero complessivo dei bambini in età iscritti per sezione all'interno del plesso di riferimento.

## CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA:

1. Inserimento alunni diversamente abili in sezioni ridotte;
2. Parere degli educatori del nido eventualmente frequentato;
3. In caso di fratelli gemelli viene valutata la scelta della famiglia;

## EQUA DISTRIBUZIONE NELLE SEZIONI DEGLI ALUNNI:

- Maschi e femmine;
- Alunno/a in situazione di disagio seguito dai servizi sociali e residente nel Comune di appartenenza della scuola;
- Alunni che abbiano effettuato l'opzione di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica;
- Alunni di provenienza geografica differente;
- Alunni che abbiano frequentato l'asilo nido;
- Per avere classi bilanciate si terrà conto anche dell'età cronologica dei bambini, quelli nati nel primo semestre e quelli nati nel secondo semestre.

## **SCUOLA PRIMARIA**

### **CRITERI IN ORDINE DI PRIORITÀ DA SEGUIRE IN CASO DI ESUBERO:**

1. Iscrizione entro i termini stabiliti dalla Circolare Ministeriale sulle iscrizioni;
2. Alunno/a diversamente abile residente nel Comune di appartenenza della scuola;
3. Alunno/a seguito dai servizi sociali e residente nel Comune di appartenenza della scuola;
4. Alunno/a residente nel Comune di appartenenza della scuola;
5. Presenza di fratelli/sorelle nello stesso plesso in cui si richiede l'iscrizione;
6. Alunno/a con un solo genitore esercitante la patria potestà (ragazza madre- ragazzo padre-vedovo/a);
7. Alunno/a che ha frequentato le scuole dell'Infanzia dell'IC;
8. Gli alunni obbligati (che compiono 6 anni entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento) avranno la precedenza sugli anticipatari.

Si precisa che saranno considerati equivalenti il domicilio e la residenza nel Comune di appartenenza della Scuola ai fini della precedenza.

Eventuali altre situazioni, non comprese nelle voci sopra elencate, saranno valutate dalla Commissione preposta e dal Dirigente Scolastico, che esercita il proprio potere discrezionale, come previsto dalla normativa.

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME**

In caso di sdoppiamento delle classi, con lo stesso modulo orario, la distribuzione dei bambini all'interno delle classi parallele avverrà sulla base delle indicazioni fornite dalla equipe dei docenti di riferimento della scuola dell'infanzia in collaborazione con i docenti della scuola primaria, per quanto riguarda il rendimento e/o eventuali incompatibilità.

1. Inserimento alunni diversamente abili in classi ridotte;
2. Parere dei docenti dell'ordine di scuola precedente;
3. In caso di fratelli gemelli viene valutata la scelta della famiglia.

### **EQUA DISTRIBUZIONE NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI:**

- Maschi e femmine;
- Alunni in situazione di disagio seguito dai servizi sociali e residente nel Comune di appartenenza della scuola;
- Alunni che abbiano effettuato l'opzione di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica;
- Alunni di provenienza geografica differente;
- Alunni che abbiano frequentato la stessa scuola dell'infanzia;

**IN CASO di SDOPPIAMENTO delle CLASSI con MODULO ORARIO DIVERSO nello STESSO PLESSO**, qualora vi fosse un'eccedenza di richieste per uno dei due Tempi Scuola si procederà ad una convocazione dei genitori interessati e se in tale sede non ci saranno trasferimenti "volontari", si procederà con l'applicazione dei seguenti criteri d'accoglienza in ordine prioritario:

1. Alunno disabile residente nel Comune di appartenenza della scuola;
2. Alunno seguito dai servizi sociali residente nel Comune di appartenenza della scuola;
3. Ricongiungimento con fratelli/sorelle con lo stesso modulo orario nello stesso plesso e nell'anno scolastico di riferimento;
4. Per la richiesta di Tempo pieno, entrambi i genitori che lavorano (con documentazione);
5. Alunno che proviene dal consolidato bacino d'utenza dell'Istituto comprensivo;

Il sorteggio della classe avverrà, come ultima operazione, nel caso in cui l'attribuzione non fosse automatica per via delle precedenze e nel rispetto dell'eterogeneità della classe (numero di maschi e di femmine).

#### IN CASO di RICHIESTE ECCEDENTI per un PLESSO

Si procederà ad una convocazione di assemblea dei genitori interessati e si richiederà la disponibilità al trasferimento "volontario".

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di adesioni volontarie, si procederà all'applicazione dei seguenti criteri:

1. Iscrizione entro i termini stabiliti dalla Circolare Ministeriale sulle iscrizioni;
2. Alunno disabile residente nel Comune di appartenenza della scuola;
3. Alunno seguito dai servizi sociali residente nel Comune di appartenenza della scuola (con documentazione);
4. Ricongiungimento con fratelli/sorelle con lo stesso modulo orario nello stesso plesso e nell'anno scolastico di riferimento;
5. Alunno che proviene dalle Scuole dell'Infanzia dell'IC;
6. Vicinanza della residenza dell'alunno al plesso con disponibilità.

Il sorteggio della classe avverrà, come ultima operazione, nel caso in cui l'attribuzione non fosse automatica per via delle precedenze e nel rispetto dell'eterogeneità della classe (numero di maschi e di femmine).

Si precisa che la richiesta che verrà inoltrata all'Ambito Territoriale rispetto al tempo scuola (tempo normale o tempo pieno) sarà in base alla maggioranza delle richieste espresse dai genitori pervenute per uno specifico plesso.

#### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

##### CRITERI IN ORDINE DI PRIORITA' DA SEGUIRE IN CASO DI ESUBERO:

1. Iscrizione entro i termini stabiliti dalla Circolare Ministeriale sulle iscrizioni;
2. Alunno/a diversamente abile residente nel Comune di appartenenza della scuola;
3. Alunno/a seguito dai servizi sociali residente nel Comune di appartenenza della scuola;
4. Alunno/a residente nel Comune di appartenenza della scuola;
5. Presenza di fratelli/sorelle nello stesso plesso in cui si richiede l'iscrizione;
6. Alunno/a con un solo genitore esercitante la patria potestà (ragazza madre- ragazzo padre-vedovo/a);
7. Alunno proveniente dalle scuole primarie dello stesso istituto comprensivo;

Si precisa che saranno considerati equivalenti il domicilio e la residenza nel Comune di appartenenza della Scuola ai fini della precedenza.

Eventuali altre situazioni, non comprese nelle voci sopra elencate, saranno valutate dalla Commissione preposta e dal Dirigente Scolastico, che esercita il proprio potere discrezionale, come previsto dalla normativa.

##### CRITERI FORMAZIONE CLASSI PRIME

In caso di sdoppiamento delle classi, la distribuzione degli alunni all'interno delle classi parallele avverrà sulla base delle indicazioni fornite dalla équipe dei docenti di riferimento della scuola primaria in collaborazione con i docenti della scuola secondaria di primo grado, per quanto riguarda il rendimento e/o eventuali incompatibilità. 1. Inserimento alunni diversamente abili in classi ridotte;

1. Parere dei docenti dell'ordine di scuola precedente;
2. In caso di fratelli gemelli viene valutata la scelta della famiglia.

## EQUA DISTRIBUZIONE NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI:

- Maschi e femmine;
- Alunno/a in situazione di disagio seguito dai servizi sociali e residente nel Comune di appartenenza della scuola;
- Alunni che abbiano effettuato l'opzione di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica;
- Alunni di provenienza geografica differente;
- Alunni che abbiano frequentato la stessa scuola primaria;
- Per avere classi bilanciate si terrà conto anche dell'età cronologica dei bambini, quelli nati nel primo semestre e quelli nati nel secondo semestre.

Nel caso degli alunni non ammessi alla classe successiva, saranno i docenti di riferimento a formulare la proposta al Dirigente Scolastico per l'inserimento di tali alunni nella classe più idonea, tenendo conto del buon funzionamento complessivo del plesso, non è automatico, per esempio, che un alunno ripetente nel corso A rimanga nello stesso corso.

## RESIDENTI FUORI COMUNE E NON APPARTENENTI AL BACINO D'UTENZA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

I non residenti nei Comuni di appartenenza al consolidato bacino d'utenza dell'Istituto Comprensivo potranno essere ammessi solo dopo l'esaurimento delle graduatorie, qualora risultino posti disponibili.

## MODALITA' DI CERTIFICAZIONE

La documentazione richiesta può essere attestata tramite autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 con facoltà dell'Amministrazione Scolastica di accertare la veridicità di quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione, verranno a decadere tutti i benefici eventualmente conseguiti ai fini dell'ammissione alla scuola e sarà, inoltre, attivata una denuncia penale alle autorità competenti.

## COMMISSIONE ISCRIZIONI

L'istruttoria delle domande di iscrizione e la conseguente formulazione della graduatoria sono affidate ad un'apposita Commissione nominata annualmente dal Dirigente Scolastico.

Al fine di garantire la più ampia trasparenza possibile nel rispetto della Legge sulla riservatezza dei dati, tale Commissione è composta dal Dirigente Scolastico, dai collaboratori del DS, dal Presidente del CdI e da un rappresentante del Personale Amministrativo.

## LISTE D'ATTESA

Le liste d'attesa sono adottate entro 45 giorni dalla chiusura delle iscrizioni con provvedimento del Dirigente Scolastico.